

**ログイン** Team JBAにアクセスしログインします

1

**ログイン**

2

**ログイン（パスワード忘れ）**

3

**ログイン（パスワード忘れ）**

**パスワードリセット**

4

# 【簡単ガイド】【競技者】登録手続き（5x5）補助資料（画面サンプル）

## ログイン(ID新規取得の場合)

はじめてご利用される方 (IDをお持ちでない方)

「新規登録 (ID取得)」から、新規登録を行ってください。各種SNSアカウントと連携してID登録やログインを行うこともできます。

**新規登録 (ID取得)**

お問い合わせ先

【TeamJBA (システム) の操作についてのお問い合わせ】  
TeamJBAヘルプデスク

5

## ログイン(利用規約の確認)

利用規約確認

① [1052] 利用規約内容が更新されています。再度、利用規約の確認をお願いします。

TeamJBA利用規約

公益財団法人日本バスケットボール協会（以下「JBA」と称す）が運営するTeamJBAシステム（以下「本サイト」と称す）にご登録いただいた情報（個人情報を含む。以下「登録情報」と称す）は、個人識別符号及びこのTeamJBA利用規約（以下「本ポリシー」と称す）の定めるところによって取得され、管理され、利用されます。

本サイトに情報をご登録いただいた方は、本ポリシーに従ってなされる登録情報の取得、管理及び利用にご同意いただいたものとみなされます。本サイトの利用にあたっては、本ポリシーを熟読いただき、同意するようお願いいたします。本ポリシーに従ってなされる登録情報の取得、管理又は利用にご同意いただけない場合には、本サイトに如同なる情報をご登録いただくことがないようにお願いいたします。

利用規約に同意する\*

戻る 確認

6

## ログイン(メールアドレスが登録されていない場合)

メール疎通確認

メールアドレスを入力して登録アドレスを取得してください。

【受信許可のお問い合わせ】  
お使いの携帯のドメイン指定許可・拒否等をご確認してください。ドメイン指定許可・拒否等されている場合は「@teamjba.jp」・「@cif.fujitsu.com」からのメールを受信できるように設定してください。

【受信拒否設定解除の方法】  
NTTドコモの場合： [https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam\\_mail/domain/](https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/domain/Ezwebの場合：)  
Ezwebの場合： <https://www.au.com/suport/service/mobile/trouble/mail/tema/#/filter/>  
Softbankの場合： <https://www.softbank.jp/mobile/suport/mail/act/soam/rms/rhnsback/>

\*メールアドレス

\*メールアドレス(確認用)

戻る 送信

7

## ログイン(メールアドレスが登録されていない場合)

【TeamJBA】メールアドレス登録のお知らせ

受信トレイ

auto-res@tejba-teamjba.jp

To 自分

この度は、公益財団法人日本バスケットボール協会の会員に登録いただきありがとうございます。

下記URLよりメールアドレス登録へお進みください。

**ログイン画面**  
<https://tejba-teamjba.jp/jba/arma002e01 lini?urltoken=ciof/ZurXGNgk5EmFZEYtZ1NLYxAG>

※3日以内に登録手続きを完了させてください。  
※このメールにお心当たりない方はお手数ですが破棄してください。  
他の人がメールアドレスを間違っって入力したため本メールが送信された可能性があります  
本メールに記載されるURLをクリックしない限り、メールアドレスは登録されません。

※このメールアドレスは送信専用となっております。  
返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

公益財団法人日本バスケットボール協会(JBA)  
会員登録管理システム  
<https://tejba-teamjba.jp>

8

# 【簡単ガイド】【競技者】登録手続き（5x5）補助資料（画面サンプル）

## プロフィール入力

プロフィール入力

① [1000] プロフィールの更新を行ってください。

アカウント情報

メンバーID

ログインユーザー名

※半角英数字を8文字

メールアドレス

秘密の質問

秘密の回答

秘密の質問

秘密の回答

※ひらがなのみ

基本情報

氏名

姓

更新

このページのトップへ戻る

9

プロフィール入力で、必須項目を入力し、最下部「更新」ボタンをクリック

【必須項目】  
ログインユーザー名、メールアドレス、秘密の質問、秘密の回答、氏名、カナ氏名、ローマ字氏名、出身地、性別、生年月日、電話番号1、郵便番号、都道府県

## プロフィール入力

プロフィール詳細

メンバーID統合 変更履歴 パスワード変更

編集

② [1022] 正常に更新しました。

登録情報

加入履歴情報へ

アカウント情報

メンバーID

ログインユーザー名

メールアドレス

秘密の質問

秘密の回答

基本情報

氏名

プロフィールが更新が完了しました。  
同じチームへ継続加入する場合P11へ  
新しいチームへ登録する場合P13へ

10

## 【競技者】同じチームへ継続加入する場合

プロフィール詳細

変更履歴 パスワード変更

マイチーム

申請/承認一覧

請求一覧

証明書出力

送付物管理

イベント

問い合わせ

加入履歴情報へ

継続加入

プロフィール詳細最下部「継続加入」ボタンをクリック

11

## 【競技者】同じチームへ継続加入する場合

登録

戻る

このページのトップへ戻る

加入申請完了

加入情報の登録が完了しました。  
決済手続きを行った場合、取納機関へのお支払いをお願いいたします。

入手続きの承認が必要な場合、各都道府県協会による  
認後、支払ボタンから決済手続きを行ってください。  
済手続き及び入金を確認でき次第、加入手続きは完了  
となります。

申請承認状況は申請/承認一覧からご確認いただけます。

プロフィール詳細へ

必須項目を入力して「登録」ボタンをクリック  
チーム責任者に登録手続き完了の旨、連絡して手続き完了  
チームが設定した登録料支払方法が  
「個人支払」の場合はP16へ

12

# 【簡単ガイド】【競技者】登録手続き（5x5）補助資料（画面サンプル）

## 【競技者】新しいチームへ登録する場合

左上のボタンを押してトップ画面へ行き  
チームへの加入手続きのリンクをクリック

新しいチームへの加入手続きは  
こちら

13

## 【競技者】新しいチームへ登録する場合

チームIDを入力後  
「チーム確定」ボタンをクリック  
※チームIDが分からない場合はチーム責任者  
へ確認して下さい。

14

## 【競技者】新しいチームへ登録する場合

加入情報の必須項目を入力し  
最下部の登録ボタンをクリックし手続き完了  
チームが設定した登録料支払方法が  
「個人支払」の場合P16へ

15

## 登録料支払※個人払いの場合

チームが設定した登録料支払方法が  
「個人支払の場合」  
支払方法選択画面へ移る

支払方法選択画面へ遷移  
※チーム責任者によるチーム加盟料支払、  
及びチームへの所属承認完了後  
個人支払可能になります。

16

# 【簡単ガイド】【競技者】登録手続き（5x5）補助資料（画面サンプル）

## 登録料支払※個人払いの場合

支払方法を選択

17

## 登録料支払※個人払いの場合

規約に同意するにチェック  
支払ボタンをクリック  
選択した方法にて支払して完了  
※チームの加入承認が未了の場合は支払できません。  
承認された場合はメールが届きますので、  
承認後にお支払い下さい。

18