

審判ワッペン再発行について

紛失や破損などの理由により、審判ワッペンの再発行を受ける場合の申請手続きは、以下のとおりです。
次の手順にて「**審判ワッペン再発行申請**」を行い、「**手数料の振込**」を行ってください。

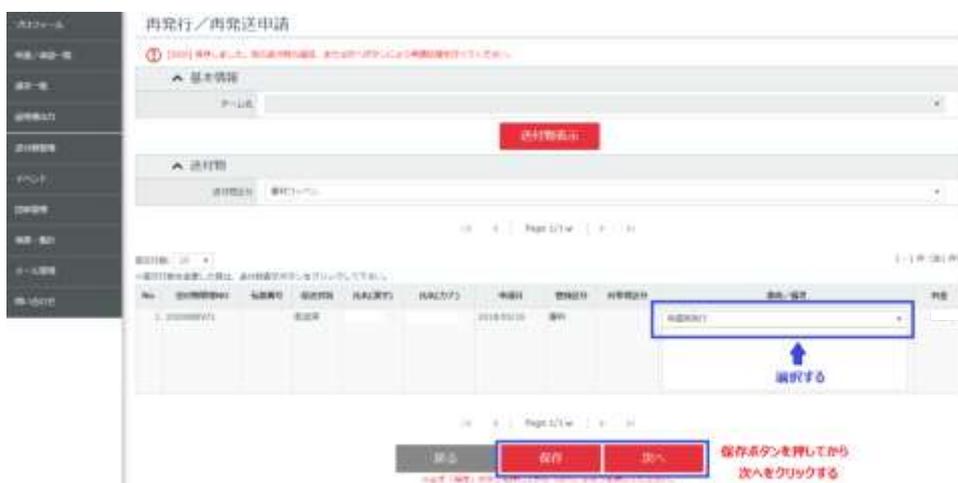
1. TeamJBA にログイン <https://teamjba.jp/>
2. メニュー> **送付物管理**> 送付物検索一覧> 右上の「**再発行申請**」をクリック



3. 「**審判ワッペン**」を選択



4. 「**有償再発行**」を選択し、「**保存**」ボタンを押してから、「**次へ**」をクリック



5. 支払方法を選択し、配送先住所を確認後、「支払(申請)」ボタンをクリック

お支払方法

クレジット コンビニ払い ゆうちょ払込 **支払い方法にチェックを入れる**

※コンビニ払い、ゆうちょ払込の場合、お支払い手続き画面で表示される情報はお支払い時に必要になりますので、必ずご確認ください。
※コンビニ決済の上限金額は10万円以下、ゆうちょ払込（ペイジー決済）の上限金額は10万円以下となります。

配送先住所

*配達先氏名 姓 [] 名 []

*郵便番号（ハイフン不要） [] [] [] [] [] [] **自動入力** **Q**

*配達市県 []

*市区町村（全角） [] **配送先を確認する**

*丁目・番地（全角） []

建物名・部屋番号・会社名・部屋名（全角） [] **注意！！**

配達予定日 登録証、ワッペン、ネクストラップの送付は、登録手続き（支払い含む）完了後、最大2カ月程度かかります。

注意事項 住所記載の不備（番地・アパート・マンション名、部屋番号の未入力）の場合、正しくお届けができませんのでご確認ください。
また、配達に際しての自動配達対応はございませんのでご注意ください。

ブラウザの変更、通信ソフトによる操作は利用しないでください。正しくお届けされない場合があります。
新卒の決まりサービスでの入力・届期は10分以内に完了させるようお願いいたします。
コンビニ支払いでコンビニを選択し直すと履歴の払込票が作成されますが、お支払いはどれか一つで行ってください。
複数お支払いされた場合、返金に充当されませんのでご注意ください。
他の再発行手数料とまとめて支払う場合のみ、「まとめて支払」をクリックし、全ての申請を行った後に請求一覧から請求統合を行ってください。

配送先住所が正しいことを確認しました * **確認してする**

支払(申請) **支払(申請)をクリック**

6. 審判ワッペンの再発行申請は、所属都道府県審判委員会の承認事項となります。

送付物検索一覧

再発行申請 **再発行条件**

Q 検索 **X クリア**

Page 1/1

No.	名前	種別	再発行	ステータス	送付物管理No.	払込番号	メンバーID	氏名(漢字)	チーム名	申請日	申請完了日	再発行状況	支払状況
1					2024071702					2024071709		再発行申請	再発行済み

※再発行完了日はお知らせ「登録証・審判ワッペン等の再発行スケジュール」をご参照してください。

都道府県審判委員会で承認されますとメールで通知されます。その後、お支払い手続きにお進みいただけます。

