

## 簡単ガイド③ - 【審判・コーチ】更新・新規登録手続き

(2019年2月28日版)

### <新システム移行後の注意点>

- システムの URL が変更になります。新システム URL : <https://teamjba.jp>
- 審判・コーチは、それぞれライセンスの登録手続きが必要です。
- これまでは申請後、団体管理者の承認が下りるまでお支払いに進めませんでしたが、新システムでは承認不要となり、申請からお支払いまで 1 回の手続きで行っていただけます。

### 1. 事前準備

- ・インターネット接続ができるパソコン、タブレット、スマートフォン
- ・メンバーID、パスワード (これまでお使いいただいていたメンバーID とパスワードがそのまま利用できます。)
- ・顔写真データ

※本人確認に適した無帽、正面、無背景で概ね 6 ヶ月以内に撮影された写真データをご用意ください。  
(2018 年度までに登録済の方は登録済の顔写真をそのままお使いいただくことも可能ですが、出来るだけ直近の顔写真に更新してください。)



顔写真イメージ

※登録された写真は登録証に印刷されます。不適切な写真が登録されていた場合には登録証の発行ができません。

- ・<メールアドレスのドメイン指定をしている場合>

「@teamjba.jp」からのメールアドレスが受信できるようにしてください。(システムからの送信元アドレスが変わります。)

### 2. 登録方法

#### ▶ 登録手続きが**必要な**ライセンス

審判	S 級・A 級・B 級・C 級・D 級
	E 級 (2018 年度に取得した方)
審判インストラクター	T 級・1 級・2 級・3 級
コーチ	S 級・A 級・B 級・C 級・D 級・S(F)級・A(F)級・B(F)級
	E-1 級・E-2 級 (2018 年度 <b>受講後未登録</b> の方)
コーチデベロッパー	—

次ページの手順に沿って登録手続きを行ってください。

#### ▶ 登録手続きが**不要な**ライセンス

審判	E 級 (2016 年度・2017 年度に取得した方)
コーチ	E-1 級・E-2 級 (2018 年度 <b>登録済</b> の方)

登録手続きは不要ですが、プロフィールの確認・更新、PDF 登録証の印刷を行ってください。  
(登録証(カード)の発送はありません。)

## 審判・コーチの登録手続き手順

審判・コーチ	
<b>Step1</b> ログイン	<ol style="list-style-type: none"> <li>① <a href="https://teamjba.jp">https://teamjba.jp</a> にアクセス</li> <li>② 右上の「ログイン」をクリック</li> <li>③ メンバーID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック</li> <li>④ 利用規約を確認し、「確認」ボタンをクリック</li> </ol> <div style="text-align: right;">  QR コード         </div>
<b>Step2</b> プロフィール情報の 編集・確認	<ol style="list-style-type: none"> <li>① プロフィールを確認、修正 * 新たな入力必須項目が追加されています。 * <b>配送先住所は必ずご確認ください。</b>（登録証、審判ワッペン等が届かなくなります。）</li> <li>② 「写真編集」ボタンをクリック</li> <li>③ 写真データを選択し、「写真アップロード」をクリックして写真を確認</li> <li>④ 「登録」ボタンをクリック</li> <li>⑤ プロフィール入力画面下部の「更新」ボタンをクリック</li> </ol> <p>▶詳しくはシステム操作マニュアル(新システム移行)「4-1.事前準備」へ</p>
<b>Step3</b> 審判/コーチライセンス の更新	<ol style="list-style-type: none"> <li>① 「プロフィール詳細」下の「継続加入」または「編集」ボタンをクリック * ライセンスが正しく表示されているかご確認ください。</li> <li>② 内容を確認、修正し、「登録」ボタンをクリック</li> </ol> <p>→【重要】複数ライセンスをお持ちの方は[Step4-B]へ、それ以外の方は[Step4-A]へ</p> <p>▶詳しくはシステム操作マニュアル(新システム移行)「4-2-2.継続加入申請を行う」へ</p>
<b>Step4-A</b> お支払い	<ol style="list-style-type: none"> <li>① 支払方法〔クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ（Pay-easy）〕を選択</li> <li>② 加入規約を確認して「規約に同意する」にチェックし、「支払（申請）」をクリック</li> <li>③ 画面上で決済手続きを行う</li> <li>④ コンビニ、ゆうちょを選択した場合は、1 週間以内に支払 ⇨登録手続き完了 * システム利用料として 268 円（税込）が発生します。</li> </ol> <p>▶詳しくはシステム操作マニュアル(新システム移行)「6.お支払い」へ</p>
<b>Step4-B</b> まとめてお支払い （複数ライセンスを お持ちの場合）	<ol style="list-style-type: none"> <li>① 支払方法〔クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ（Pay-easy）〕を選択</li> <li>② 規約を確認して「同意する」にチェックし、「まとめて支払」をクリック</li> <li>③ プロフィール詳細からもう一方のライセンスを更新（手順は Step3 参照）</li> <li>④ 支払方法〔クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ（Pay-easy）〕を選択</li> <li>⑤ 加入規約を確認して「規約に同意する」にチェックし、「まとめて支払」をクリック * 3 つ以上ライセンスをお持ちの方は上記③④を繰り返し行ってください。</li> <li>⑥ 請求一覧(メンバー)でまとめたいお支払いにチェックをつけて「請求統合」ボタンをクリック</li> <li>⑦ 支払方法〔クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ（Pay-easy）〕を選択</li> <li>⑧ まとめたお支払いの「支払」ボタンをクリック</li> <li>⑨ 画面上で決済手続きを行う</li> <li>⑩ コンビニ、ゆうちょを選択した場合は、1 週間以内に支払 ⇨登録手続き完了 * システム利用料として 268 円（税込）が発生します。</li> </ol> <p>▶詳しくはシステム操作マニュアル(新システム移行)「6-4.請求を統合する」へ</p>

### 3. 登録手続き期間

それぞれ期限内に登録手続き、登録料のお支払いを行ってください。

登録区分	登録期間	備考
審判	2019/3/27 (水) 10:00～ <b>2019/5/31 (金) 23:59</b>	※北海道所属の方のみ 3/15 (金) 10:00～
コーチ	2019/3/27 (水) 10:00～ <b>2019/5/31 (金) 23:59</b>	※北海道所属の方のみ 3/15 (金) 10:00～

#### 《2019年2月25日以降に講習会・研修会を受講した方について》

2019年2月25日以降の講習会・研修会受講実績は、4月15日(月)に新システムに反映予定です。

登録手続きは4月16日(火)以降に行ってください。

### 4. 補足

#### ●ID 統合について

チーム責任者を兼ねている方は、ID 統合を行ってください。

手続き方法は「システム操作マニュアル（新システム移行）：5.複数IDの統合」をご確認ください。

#### ●複数ライセンスをお持ちの方

審判とコーチ、審判と審判インストラクター等、複数ライセンスをお持ちの方は登録料をまとめてお支払いすることができます。

システム利用料（268円）が1回分で済みますので、ぜひご利用ください。

（2ページの手順で「Step4-B」に進んでください。）

#### ●更新不可となる方

＜審判＞ B級以上の審判で更新講習を修了していない場合は登録（継続）手続きが行えません。

＜コーチ＞ コーチライセンス取得（2015年度以前にコーチ登録をした方）または昇格後4年以上でリフレッシュポイントが2ポイント未満の方は登録（継続）手続きが行えません。

#### ●登録有効期限について

登録後のライセンス有効期限は2020年3月31日となります。

ただし、E-1級・E-2級コーチについては、2024年3月31日（2023年度）までとなります。

#### ●送付物について

登録証、審判ワッペン等が届くまで最大2カ月程度かかります。登録証が届くまではPDF登録証を印刷してご利用ください。

PDF登録証の印刷方法は「システム操作マニュアル（メンバー、チーム責任者）：各種証明書を出力する」をご確認ください。

また、各種発行物に関する詳細、発送スケジュール等は公式ホームページにてご確認ください。

### ●ライセンスの更新をしない（返上する）場合

ライセンスの更新をしない場合は、プロフィール詳細より「返上」をクリックして返上申請を行ってください。

詳しい手続き方法は「システム操作マニュアル（メンバー、チーム責任者）：ライセンスを返上する」をご確認ください。

### ●コーチデベロッパの方

コーチデベロッパー資格を取得した方は、コーチライセンス→コーチデベロッパライセンスの順に手続きを行ってください。

（2019年度のコーチデベロッパ登録料は無料のため、まとめて支払いを行っていただく必要はありません。）

### ●コーチライセンス窓口一本化について

コーチライセンス（A級・B級・C級）の登録・管理窓口の一本化に伴い、2018年度以降、日本スポーツ協会（JSPO）への登録手続きは不要になります。（ただし、他競技資格をお持ちの場合は、今後もJSPOへの手続きが必要となります。）

登録・管理窓口の一本化に伴う変更点の詳細はJBA公式ホームページ「コーチライセンスの登録・管理窓口の一本化」よりご確認ください。

### ●システム稼働時間について

システムの稼働時間は次の通りです。

3月～5月7日 6:00～24:00（24:00～翌日6:00はシステムメンテナンスにより利用不可となります。）

5月8日以降 24時間稼働

### ●旧システムの利用について

旧システムは2019年4月末でクローズします。4月末までは情報の閲覧のみ可能です。

（旧システムのデータを変更しても新システムには反映されませんのでご注意ください。）

### ●ヘルプデスクについて

システムの操作でご不明な点はTeamJBAヘルプデスクへお問合せください。

TEL：03-3570-6125

〔受付時間〕3月～6月：平日10:00～17:00

※3/16・17、3/30・31のみ土日とも上記と同じ時間で開設します。

7月～2020年2月：月曜日、水曜日、金曜日11:00～16:00

メール：TeamJBAの問合せフォームをご利用ください。