

見本

(様式1-2②_A)

活動別 収支予算書

管理番号欄は、JBA使用欄 (入力不要)

管理番号: ①-1-1

活動ごとに①から⑥の手順で作成してください。

該当する箇所には○をつけてください。

【新規】 継続 ←※該当する箇所には○をつけてください。

都道府県協会名	一般財団法人○○県バスケットボール協会
部門/団体名	県ユース育成委員会
担当者役職・氏名	ユース育成マネージャー △△ 次郎
担当者連絡先	0123-45-6789
担当者メールアドレス	abc@defg

① 都道府県協会名・部門/団体名・担当者名

協会名には、提出先の都道府県協会名を記入してください。
部門/団体名・担当者名・連絡先(メールアドレスを含む)を記入してください。

② 区分・活動名

中区分と小区分は入力セルにカーソルを合わせ、▼で表示される項目の中から選択してください。
(中区分⇒小区分の順で選択してください。)
活動名には、大会名等や事業名を記入してください。

③ 内容

できる限り活動の内容の詳細がわかるように記入してください。

※期間について、本欄に書ききれない場合は別紙で活動カレンダーを添付してください。

④ [収入] 金額・摘要(内訳)/備考

D-fund 交付金申請額以外のそれぞれの収入金額を記入してください。

摘要(内訳)/備考欄は、適時記入してください。

中区分	育成環境整備事業
小区分	U12育成事業
活動名	U12都道府県育成センター
【内容】	
期間	5月~12月
場所	○○県総合運動場体育館ほか
目的	U12世代に必要な指導(カリキュラム)の実践、選手の育成、指導者の育成、有望選手の発掘

参加者:参加者:小学5・6年生の男女各20名、U12ユース育成コーチ他
実施方法・規模等:地区育成センターからの推薦、トライアウトにより選手を選考。毎月1回、計8回開催予定。

予算 [収入]・[支出]
「活動別 収支予算書」の[収入2.協賛金]から[支出 14.雑費]の【金額欄】をコピーして、『活動別 収支報告書(様式3-2②_A)』へ**値の貼り付け**をして金額を転記してください。

[収入] (単位:円)

項目	金額	摘要(内訳)/備考
1.D-fund 収入	200,000	
2.協賛金	50,000	○○株式会社 50,000円
3.広告料		
4.放映料		
5.入場料		
6.プログラム売上代		
7.参加料	320,000	1,000円×40人×8回
8.記念品等売上		
9.補助金	100,000	○○県体協交付金
10.講習会受講料		
11.その他収益		
合計	670,000	

D-fund 交付金申請額
希望する交付金申請額を記入すると反映します。

[支出]

項目	金額	対象経費	対象外経費	摘要(内訳)/備考
1.会議費	15,000	15,000		会議室5,000円 交通費10,000円(日当1,000×10名)
2.旅費交通費	320,000	320,000		スタッフ交通費 2,000円×10人×8回、日当 2,000円×10人×8回
3.通信運搬費	20,000	20,000		
4.消耗品費	30,000	30,000		
5.器具備品費				
6.印刷製本費				
7.賃借料	30,000	30,000		会場代 10,000円×3回
8.広告宣伝費				
9.諸謝金				
10.保険料	40,000		40,000	200円×25人×8回
11.支払手数料	1,000	1,000		振込手数料
12.報償費	30,000	30,000		
13.食糧費	160,000	160,000		弁当代・飲み物代 20,000円×8回
14.雑費				
合計	646,000	606,000	40,000	合計額一致

「活動別 収支予算書」【支出】対象経費の青点線・内側をコピーして、収支予算書集計表(様式1-2①_A)の青点線へ**値の貼り付け**をして金額を転記してください。

⑤ [支出] 金額(対象経費・対象外経費) 支出金額

総事業費(対象事業の支出総額)を記入してください。

対象経費・対象外経費

総事業費の中から、申請要項(8-3.ファンドA交付金 対象経費基準)に基づき経費の金額を記入してください。

⑥ 摘要(内訳)/備考

摘要(内訳)/備考欄は、適時記入してください。

収支差額	24,000
交付金申請上限額	258,000
交付金申請額	200,000
JBA記入欄	
査定金額	

※ 摘要/備考欄に内訳を記入してください。
※ 備考:実施要項等活動(前年度実績でも構いません)
※ 交付金申請上限額は、活動単位における交付金申請上限額(割合)を定めました。
※ 自動計算されるので、記入は不要です。
※ 千円以下切り捨ての設定
※ 千円未満四捨五入の設定

※ 交付金申請額は、交付金申請上限額の範囲内で、希望する交付金申請金額を記入してください。
※ 千円未満四捨五入の設定

交付金申請額
交付金申請上限額の範囲内で、希望する交付金申請金額を記入してください。
入力した金額は、「収入」の「D-fund 収入」へ自動転記されます。
※ 千円未満四捨五入の設定となっています。