

②領収書No.
★領収書番号順(必ず連番)に記入してください。
★領収書のコピーはNo.順にA4用紙(裏紙可)に重ならないようのり付けの上、ご提出ください。

※ 赤字必須項目です

見本:ファンドA・B 共通

支出明細書

※記入箇所が足りなくなった場合は、行を挿入して記入してください。

Table with columns: 科目, 領収書No., 月, 日, 支払先, 内容, 支出金額, 対象経費, 対象外経費, JBA使用欄 (対象外項目, 対象外金額). Includes annotations 1-7 explaining input rules.

勘定科目別集計 table showing 支出金額, 対象経費, 対象外経費 for various categories like 会議費, 旅費交通費, etc.

左の「支出明細書」に入力すると、自動的に科目ごとに金額が集計されます。
勘定科目集計表の金額が「ファントA收支報告書」の「決算」欄に自動的に反映されます。
勘定科目集計表は、行削除をしないようにご注意ください。

C