

書類発送日を記入してください。

送付日 年 月 日

見本

公益財団法人日本バスケットボール協会 御中

都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会
代表者役職・氏名 会長 △△ 太郎
担当者役職・氏名 事務局長 □□ 次郎
担当者連絡先 0123-45-6788

事業実績報告送付状

※ 事業ごとに必ず添付してください。

ファンド A : 随時報告

ファンド B : 上半期報告 / 下半期報告

※ 該当する箇所に○を付けてください。

管理番号 02_PBA①-1-2-1-1
事業名 ※ 事業名は省略せずご記入ください。
U12 都道府県育成センター
(注: 交付金管理表に記載があります * PBA=各都道府県名)

【 同封書類 】

郵送提出 専用サイト提出 (データ保存)

- 1. ファンドA収支報告書
ファンドB使途支報告書
2. 支出明細書
3. 活動報告書(ファンドAのみ)
4. 証拠書類 (実施要項・領収書・契約書等のコピー)

送付資料の口に【✓】を付けてください

JBA使用欄

Table with 3 columns and 2 rows for JBA use.