

(D-fund2023)

書類提出日を記入してください。 送付日 年 月 日

見本

公益財団法人日本バスケットボール協会 御中

都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会
代表者役職・氏名 会長 △△ 太郎
担当者役職・氏名 事務局長 □□ 次郎
担当者連絡先 0123-45-6788

事業実績報告送付状

※ 事業ごとに必ず添付してください。

ファンド B : 上半期報告 / 下半期報告

管理番号 0_PBA⑦-2 交付金管理表に記載があります * PBA=各都道府県名

Table with 3 columns: Item, 専用サイト提出 (データ保存), 郵送提出 (データ提出できない場合). Rows include 1. ファンドB使途報告書, 2. 支出明細書, 4. 証拠書類 (実施要項・領収書・契約書等のコピー). Includes instruction: 送付資料の□に【✓】を付けてください

JBA使用欄 table with 3 columns and 2 rows

ファンドB使途報告書

上半期 4月～9月計上の経費
下半期 10月～3月計上の経費

↑※該当する箇所に○をしてください

送付日 年 月 日
都道府県協会名 一般財団法人〇〇県バスケットボール協会
代表者 会長 △△ 太郎
担当者 事務局長 □□ 次郎
担当者連絡先 0123-45-6788

送付日付、協会名、作成担当者を記入してください。協会印は任意です。

[ファンドB交付金額]

(単位：円)

Table with 3 columns: 項目, 金額, 摘要(内訳)/備考. Rows include (1)2023年度交付金額, (2)上半期報告済金額, and 残高.

[ファンドB交付金額]
●(1)にJBAから交付された金額を記入してください
●(2)に上半期報告後JBAからファンドBとして確定報告を受けた金額を記入してください。

[今回支出報告金額]

Table with 5 columns: 科目, 金額, 対象経費, 対象外経費, 摘要(積算内訳)/備考. Lists various expenses like 役員報酬, 給与手当, etc.

【摘要(内訳)/備考】欄
経費の摘要(内訳)/備考は、「支出明細書」に詳細情報を記入している場合、記入は必要ありません。

交付金-対象経費 (A-B) 2,760,600

JBA記入欄 返還額 ￥

JBA使用欄 table with 3 columns and 2 rows.

自動計算されますので入力不要です。