

収支予算書集計表 (①-1 育成環境整備事業)

都道府県協会名	一般財団法人〇〇県バスケットボール協会
担当者役職・氏名	ユース育成マネージャー △△ 次郎
担当者連絡先	0123-45-6789
担当者メールアドレス	abc@def

申請額区分ごとに作成してください。

記載箇所が足りなくなった場合は、列を挿入して記入してください。申請額区分1項目につき、集計表1枚となるように作成してください。

申請上限額	7,000,000
-------	-----------

小区分
▼から表示される項目を選択してください。

(単位：円)

項目	総計	U12育成事業	U16育成事業	[小区分名]	[小区分名]	[小区分名]	[小区分名]	[小区分名]	[小区分名]
		県ユース育成委員会	〇〇市バスケットボール協会	[部門/団体名]	[部門/団体名]	[部門/団体名]	[部門/団体名]	[部門/団体名]	[部門/団体名]
		U12都道府県育成センター	U12〇〇市育成センター	[活動名]	[活動名]	[活動名]	[活動名]	[活動名]	[活動名]
1.協賛金	100,000	50,000	50,000						
2.広告料	0	0	0						
3.放映料	0	0	0						
4.入場料	0	0	0						
5.プログラム売上代	0	0	0						
6.参加料	210,000	160,000	50,000						
7.記念品等売上	0	0	0						
8.補助金	100,000	100,000	0						
9.講習会受講料	0	0	0						
10.その他収益	0	0	0						
合計	410,000	310,000	100,000	0	0	0	0	0	0
参加料・講習会受講料の合計(a)	210,000	160,000	50,000	0	0	0	0	0	0
1.会議費	20,000	15,000	5,000						
2.旅費交通費	420,000	320,000	100,000						
3.通信運搬費	0	0	0						
4.備品・消耗品費	0	0	0						
5.印刷製本費	0	0	0						
6.賃借料	30,000	30,000	0						
7.広告宣伝費	0	0	0						
8.諸謝金	40,000	0	40,000						
9.保険料	90,000	80,000	10,000						
10.情報処理関係費	0		0						
11.支払手数料	1,000	1,000	0						
12.雑費	210,000	160,000	50,000						
合計(b)	811,000	606,000	205,000						

部門/団体名・活動名
「活動別 収支予算書」に基づき、部門/団体名と活動名を記入してください。

金額
「活動別 収支予算書」の金額を転記してください。

色がついているセルは自動計算されるので、入力不要です。

申請金額
活動ごとに交付金申請額を記入してください。

交付申請限度額 (b)-(a)	601,000	446,000	155,000						
-----------------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--

申請金額	601,000	446,000	155,000						
------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--

JBA入力欄									
交付決定金額	JBA使用欄 (入力不要)								